

**ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ИВАНОВСКОЕ МУЗЫКАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ (КОЛЛЕДЖ)»**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2f35c012624a6cd06d32ac23f9c0bb334e950a6c
Владелец: Бурлакова Алла Геннадьевна,
Ивановское музыкальное училище (колледж)
Действителен: с 12.01.2022 до 12.04.2023

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
Ивановского музыкального
училища (колледжа)
А.Г. Бурлакова
введено в действие Приказом
№ 23-П от «24» мая 2022 г.

**Положение о предотвращении и
урегулировании конфликта интересов
государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения Ивановской области
«Ивановское музыкальное училище (колледж)»**

Город Иваново, 2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов (далее – Положение) Ивановского музыкального училища (колледжа) (далее – Колледж) разработано в соответствии с:

- Ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Методическими рекомендациями по разработке и принятию государственными учреждениями Ивановской области, государственными унитарными предприятиями Ивановской области, подведомственными центральным исполнительным органам государственной власти Ивановской области, мер по предупреждению и противодействию коррупции;
- Уставом колледжа и иных локальных актов Колледжа.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок действий по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, возникающего у работников Колледжа, в ходе исполнения ими трудовых функций.

1.3. Настоящее Положение распространяется на всех работников Колледжа, вне зависимости от занимаемой должности.

1.4. Прием сведений о возникшем (имеющемся), а также о возможном конфликте интересов и рассмотрение этих сведений возлагается на должностных лиц организации, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

2. Принципы урегулирования конфликта интересов

Урегулирование конфликта интересов в Колледже осуществляется на основе следующих принципов:

- 1) обязательность и инициативность раскрытия сведений о возникшем конфликте интересов или о ситуации, влекущей возможность возникновения конфликта интересов;
- 2) индивидуальное рассмотрение каждого случая конфликта интересов и его урегулирование;
- 3) конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и его урегулировании;
- 4) соблюдение баланса интересов Колледжа и ее работников при урегулировании конфликта интересов;
- 5) защита работника Колледжа от возможных неблагоприятных последствий в связи с сообщением о конфликте интересов, который своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) Колледжем;
- б) приоритетность применения мер по предупреждению коррупции.

3. Рассмотрение вопроса о возникшем, а также о возможном возникновении конфликта интересов

3.1. В случае возникновения или возможного возникновения у работника Колледжа личной заинтересованности, при исполнении трудовых функций, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также если ему стало известно о совершении коррупционного правонарушения в Колледже, работник подает на имя директора Колледжа уведомление (приложение к настоящему Положению).

3.2. Принятие, рассмотрение поступившего уведомления осуществляется по поручению директора Колледжа должностным лицом Колледжа, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

3.3. При рассмотрении уведомления обеспечивается всестороннее и объективное изучение изложенных в уведомлении обстоятельств.

3.4. По результатам рассмотрения должностным лицом Колледжа, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, подготавливается мотивированное заключение.

3.5. В мотивированном заключении отражаются выводы по результатам рассмотрения уведомления.

3.6. Мотивированное заключение и другие материалы в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомления докладываются директору Колледжа.

3.7. Выводы по результатам рассмотрения уведомления носят рекомендательный характер.

3.8. Окончательное решение о способе предотвращения или урегулирования конфликта интересов принимает директор Колледжа.

3.9. В случае возникновения конфликта интересов (в том числе при поступлении уведомления о возникновении конфликта интересов) Колледж не позднее 3 рабочих дней со дня его выявления уведомляет об этом центральный исполнительный орган государственной власти Ивановской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя Колледжа (Департамент культуры и туризма Ивановской области).

4. Меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов

4.1. Для предотвращения или урегулирования конфликта интересов принимаются следующие меры:

- ограничение доступа работника Колледжа к информации, которая прямо или косвенно имеет отношение к его личным (частным) интересам;
- отстранение (постоянно или временно) работника от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые прямо или косвенно имеют отношение к его личным (частным) интересам;
- пересмотр и изменение трудовых функций работника Колледжа;
- временное отстранение работника Колледжа от должности;
- перевод работника Колледжа на должность, предусматривающую выполнение трудовых функций, не связанных с конфликтом интересов;
- отказ работника Колледжа от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов;
- увольнение работника по инициативе работодателя в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

4.2. Колледж в зависимости от конкретного случая применяет иные способы предотвращения или урегулирования конфликта интересов, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

5.1. Настоящее положение доводится до сведения всех работников Колледжа.

5.2. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом директора Колледжа.

5.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании приказа директора Колледжа в соответствии с изменениями и дополнениями действующего законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.

5.4. Настоящее Положение действует до принятия и введения в действие нового Положения или отмены действия настоящего, на основании приказа директора Колледжа.

Приложение
к Положению
о предотвращении и
урегулированию
конфликта интересов.

Директору Ивановского музыкального
училища (колледж)

(Ф.И.О.)

от

(Ф.И.О. работника, должность,
телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых функций,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении личной заинтересованности при исполнении
трудовых функций, которая приводит или может привести к конфликту интересов
(нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности:

Трудовые функции, на надлежащее исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов (заполняется при наличии у работника Колледжа предложений по
предотвращению или урегулированию конфликта интересов):

(подпись, инициалы и фамилия)

(дата)